

Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

Prot. 6541

DEL 02/12/2022

VISTA l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto a.a. 2021/22 sottoscritta il 30 settembre u.s. tra la delegazione di parte pubblica composta dal Direttore, M° Alberto Giraldi e dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Paola Parente, nominata dal C.d.A. nella seduta del 6 dicembre 2021 con delibera n. 88;

VISTO il verbale n. 3 dei revisori dei Conti del Conservatorio, che alla luce delle loro osservazioni e rilievi, chiedono la stipula e sottoscrizione di una seconda ipotesi di Contratto;

si procede come di seguito

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.A. 2021-2022

TRA

la delegazione di parte pubblica del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone, così come designata dal C.d.A. nella seduta del 28/11/2022, delibera n. 83, nelle persone del:

- Direttore - M° Mauro Gizzi;
- Direttore Amministrativo - Dott. Marco Strippoli;

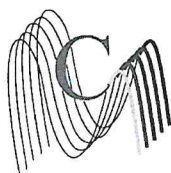
i componenti della R.S.U d'Istituto:

- Fabio Abballe - rappresentante FEDERAZIONE CISL UNIVERSITA';
- Ermanno Veglianti, rappresentante della FEDERAZIONE GILDA UNAMS - DIPARTIMENTO AFAM - UNIONE ARTISTI UNAMS;
- Masi Angela - rappresentante FLC - CGIL;

e le OO.SS. firmatarie del C.C.N.L. - Comparto Istruzione e Ricerca - triennio 16/18

- Francesco Cuzzi - FEDERAZIONE CISL UNIVERSITA'
- _____ - FEDERAZIONE GILDA UNAMS - DIPARTIMENTO AFAM - UNIONE ARTISTI UNAMS;
- _____ - UIL SCUOLA RUA;
- Clelia Allocca - FLC - CGIL.

Il giorno 01 del mese di dicembre dell'anno 2022, presso la Sala Riunioni del Conservatorio di Frosinone si riunisce il tavolo sindacale per la stipula dell'ipotesi di



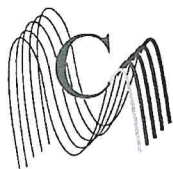
Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

Contratto Integrativo Nazionale Integrato di Secondo livello.

- VISTO il C.C.N.L. - AFAM del 16.2.2005, relativo al quadriennio normativo 2002/2005 ed al biennio economico 2002/2003;
- VISTO il C.C.N.L. - AFAM del 11.4.2006, relativo al biennio economico 2004/2005;
- VISTO il C.C.N.L. - AFAM del 4.8.2010, relativo al quadriennio normativo 2006/2009 ed al biennio economico 2006/2007;
- VISTO il C.C.N.L. - AFAM del 4.8.2010, relativo al secondo biennio economico 2008/2009;
- VISTO il C.C.N.I. del 12.7.2011, relativo all'utilizzo del Fondo d'Istituto del Personale del Comparto delle Istituzioni AFAM;
- PRESO ATTO della cessazione al 1° gennaio 2015 delle misure di contenimento previste dal comma 2 bis, primo periodo, dell'art. 9 del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30.07.2010, n. 122, come modificato dall'art. 1, comma 456, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, nonché dell'ulteriore previsione introdotta sempre al comma 2 bis, secondo periodo, in virtù della quale le risorse destinate annualmente al trattamento economico accessorio del personale devono essere decurtate permanentemente di un importo pari alle riduzioni operate con riferimento all'anno 2014;
- VISTO l'art. 23, comma 2, del D.lgs. n. 75/2017, in virtù del quale *"...al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016..."*.
- VISTO il C.C.N.L. del 19.04.2018 relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca relativo al triennio economico 2016/2018, in particolare l'art. 97 che definisce le materie oggetto di contrattazione ed in particolare il comma 3, dello stesso articolo punti b1) *criteri generali per l'utilizzo del fondo d'istituto*



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

e b2) criteri generali per corrispondere compensi accessori finanziati nell'ambito della programmazione accademica e delle convenzioni ed accordi fra l'Istituzione accademica ed altre istituzioni, enti pubblicitarie privati a livello nazionale ed internazionale (conto terzi);

- VISTO il C.C.N.I. del 11/12/2020 che stabilisce i criteri di ripartizione del Fondo d'Istituto di cui all'art. 72 del C.C.N.L. Del 16/02/2005 relativo al personale degli Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale;
- VISTO il CCNI del 29/07/2022, relativo all'utilizzo del Fondo d'Istituto del Personale del Comparto delle Istituzioni AFAM;
- VISTA la delibera n. 83 del 28/11/2022 con la quale il C.d.A. individua la delegazione di parte pubblica nelle persone del Direttore, M^o Mauro Gizzi e del Direttore Amministrativo, Dott. Marco Strippoli;

CONCORDANO

per l'anno accademico 2021/2022 quanto segue:

TITOLO I

OGGETTO DI CONTRATTAZIONE

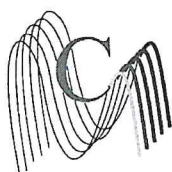
Art. 1

- Campo di applicazione -

1. Il presente titolo disciplina le materie previste alle lettere b1 e b2 del comma 3 dell'art. 97 del C.C.N.L. - Comparto Istruzione e Ricerca 19.04.2018 - sulla base ed entro i limiti della normativa vigente relativamente all'impiego di risorse finanziarie riferite al Fondo d'Istituto e a ogni altra risorsa, a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità del Conservatorio, che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi al personale in servizio presso il Conservatorio stesso.

In particolare:

- 1.1. criteri generali per la retribuzione e l'utilizzazione del Fondo d'Istituto;
- 1.2. criteri generali per corrispondere compensi accessori finanziati nell'ambito della programmazione accademica e delle convenzioni ed accordi fra l'Istituzione accademica ed altre Istituzioni, enti pubblici o privati;



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

2. esso è finalizzato al miglioramento della qualità, dell'efficacia ed efficienza delle attività istituzionali didattiche, di ricerca, di produzione e di servizio, previste dagli atti di programmazione del Conservatorio, attraverso la valorizzazione delle professionalità coinvolte.

Art. 2

- Obiettivi strategici dell'Istituzione e valutazione dei risultati raggiunti -

1. Dalle finalità generali definite nello Statuto il Conservatorio individua come prioritari, per l'anno accademico 2021/2022 i seguenti obiettivi strategici:

a) Sviluppo dell'area didattica

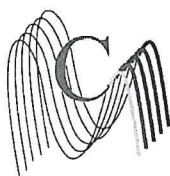
- Garanzia della qualità e dell'efficacia della propria attività di formazione garantendo una stretta connessione tra attività di ricerca, attività didattica e di produzione artistica e favorendo ogni forma opportuna di informazione, di orientamento, di appoggio alla didattica e di sostegno agli studenti;
- Realizzazione di una stretta integrazione tra attività didattica e lavoro;
- Incremento della formazione professionale post - laurea;
- Rafforzamento dei rapporti di collaborazione con le istituzioni scolastiche del territorio.

b) Sviluppo del settore ricerca musicale e musicologica

- Promozione della ricerca nei suoi aspetti interpretativi, storico filologici e bibliografici, con particolare attenzione alla realtà del territorio;
- Coordinamento dell'innovazione e della sperimentazione di nuovi linguaggi espressivi, di nuove tecnologie e di nuove tecniche artistiche;
- Tutela, incremento e divulgazione del proprio patrimonio bibliografico, museale, audiovisivo e multimediale, attraverso molteplici iniziative;
- Promozione ed incentivazione dei rapporti tra il Conservatorio, le imprese e altre istituzioni.

c) Sviluppo della produzione artistica

- Svolgimento di attività di produzione attraverso la realizzazione di eventi concertistici, in tutte le loro possibili valenze, eventualmente



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

accompagnati da congressi, convegni ed iniziative artistiche, scientifiche e culturali;

- Individuazione dei soggetti attivi della ricerca e produzione - studenti/docenti - che, all'occorrenza, possono essere affiancati da collaboratori esterni, per l'esercizio di quelle funzioni per le quali non sia possibile far fronte attraverso l'impiego delle professionalità interne all'Istituto.

d) Sviluppo locale e rapporti internazionali

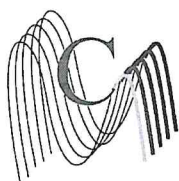
- Incremento dei rapporti con le istituzioni e il tessuto imprenditoriale locale, attraverso la promozione e la diffusione dell'arte e della cultura musicale sul territorio;
- Promozione dello sviluppo dell'internazionalizzazione attraverso una politica di sostegno alle mobilità ed in genere agli scambi culturali tra paesi europei ed internazionali;
- Collaborazione con organismi nazionali e internazionali alla definizione ed alla realizzazione di programmi di cooperazione didattica, di ricerca e di produzione artistica;
- Promozione e sostegno degli scambi internazionali di docenti e studenti anche con interventi di natura economica.

e) Organizzazione del Conservatorio

- Aumento della trasparenza, efficienza e valutabilità dei risultati dell'Istituto;
- Semplificazione e dematerializzazione dei processi e dei procedimenti amministrativi;
- Valorizzazione delle competenze disponibili attraverso la formazione e la revisione delle strutture amministrative.

Definiti gli obiettivi strategici l'Amministrazione individua le figure di sistema che svolgeranno le attività funzionali al raggiungimento degli stessi.

Premesso l'effettivo svolgimento dell'attività assegnata, la produttività individuale sarà valutata, a consuntivo, nei confronti del personale che nel corso dell'anno



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

accademico abbia collaborato con l'Amministrazione per il raggiungimento degli obiettivi proposti.

Art. 3

- Criteri generali per l'utilizzo delle risorse destinate al personale docente e non docente -

1. Il Fondo d'Istituto dell'anno 2022 è così determinato:

1. **€ 30.896,66** - economie risultanti al termine del pagamento dei compensi spettanti a tutto il personale per l'a.a. 2020/21, di cui **€ 12.398,91** quale indennità non corrisposta al Direttore amministrativo ad interim che ha diritto al 70% dell'indennità totale (€ 323,91 anno 2017, 3.150,00 anno 2018, € 3.150,00 anno 2019, € 3.150,00 anno 2020 e € 2.625,00 anno 2021), **€ 7,49** ed **€ 18.490,26** quali economie di somme contrattate e non utilizzate relative rispettivamente al personale coadiutore ed al personale docente, che ammontano ad un totale di **€ 18.497,75**;
2. **€ 216.361,00** nuova assegnazione per il fondo di funzionamento anno 2022 come da D.D. n. 9975 del 03/08/2022.
3. **€ 62.644,36** importo destinato al pagamento della didattica aggiuntiva dei docenti interni in titolarità (€ 50,00 l'ora) ed extratitolarità (€ 40,00 l'ora)*, così come da bilancio di previsione - e.f. 2022 e da delibera n. 84 del C.d.A. nella seduta del 28/11/2022, che confluisce in tale fondo ma che sarà retribuito da fondi di Bilancio, ai sensi dell'art. 72, comma 3 del C.C.N.L. 16/02/2005, del C.I.N. del 12/07/2011, del C.I.N. Del 11/12/2020 e del C.I.N. del 29/07/2022.

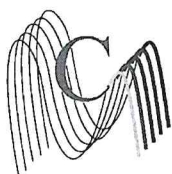
Complessivamente il Fondo 2022 è pari ad **€ 309.902,02** di cui € 12.398,91 vincolati quali indennità non corrisposte del Direttore Amministrativo ed **€ 62.644,36** retribuite con Fondi di Bilancio.

L'importo che si propone di contrattare, per l'anno accademico 2021/2022 è pari ad **€ 234.858,75** (€ 216.361,00 + € 18.497,75).

- **€ 216.361,00** Fondo di Istituto ordinario E.F. 2022 - assegnazione ministeriale presunta, lordo dipendente
- **€ 18.497,75** Economie non vincolate anno 2021 utilizzabili.

Per un totale di **€ 234.858,75**.

* LEGGASI € 50,00/ora 1/21/2022



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

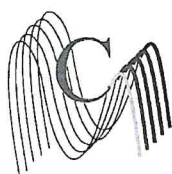
2. Ai sensi dell'art. 3 del C.C.N.I. del 29.07.2022 le parti convengono di ripartire le risorse disponibili al netto delle spese per straordinario, contabilizzate per l'anno 21/22, tra il personale docente e T.A., nelle misure percentuali rispettivamente del 60,00 % per il personale docente e del 40,00 % per il personale T.A. Le predette percentuali di ripartizione saranno rispettate anche qualora, in fase di riscontro, la disponibilità effettiva dovesse risultare differente da quella prevista;
3. I fondi ministeriali per la retribuzione dei compensi accessori sono assegnati alle Direzioni Provinciali dei Servizi Vari del Ministero del Tesoro senza passaggio per il Bilancio del Conservatorio;
4. Le risorse esterne sono inserite in bilancio;
5. Eventuali economie su fondi esterni, fatta eccezione per le somme introitate a titolo di indennizzo, confluiscono a fine esercizio in avanzo di amministrazione senza vincolo di destinazione;
6. Le economie accertate sui fondi ministeriali restano vincolate nei rispettivi budget di assegnazione. È tuttavia fatta salva la possibilità di utilizzare le somme residue rispetto alle effettive necessità di una componente di personale per compensare esigenze eccedenti dell'altra componente.

Art. 4

PERSONALE DOCENTE

- Norme generali -

- All'inizio dell'anno accademico e, comunque entro il primo semestre dell'anno, preso atto degli obiettivi strategici individuati all'interno degli ambiti di intervento definiti nel piano di indirizzo, si individuano le figure di sistema che svolgeranno le attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi;
- l'individuazione del personale è competenza del Direttore;
- il Direttore attribuisce gli incarichi tenuto conto delle attitudini e capacità, delle competenze ed esperienza possedute, della disponibilità espressa dal personale oltre che sulla base di una valutazione fiduciaria;



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

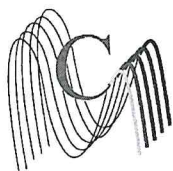
- al personale Docente si propone di destinare il 60,00 % del fondo da contrattare, pari ad € 140.915,25 per gli incarichi di Coordinatore/Referente e per le attività di ricerca e produzione artistica, come indicato nella tabella che segue.

Art. 5

Individuazione delle attività aggiuntive e degli incarichi retribuibili

Sono attività incentivabili per il personale docente quelli delineati nella seguente tabella:

PERSONALE DOCENTE	ATTIVITA' DA RETRIBUIRE	
	Coordinatore Strutture Didattiche	€ 6.500,00
	Coordinatore Attività Internazionali e Digital Officer	€ 3.115,89
	Coordinatore Aule e Logistica	€ 2.115,89
	Coordinatore Rapporti con le Scuole	€ 2.115,89
	Coordinatore Gestione Strumenti Musicali	€ 2.115,89
	Coordinatore Tecnico	€ 2.115,89
	Coordinatore Programmazione Sito web	€ 2.115,89
	Responsabile comunicazione interno ed esterno	€ 2.115,89
	Coordinatore Attività Concertistica	€ 2.115,89
	Responsabile preparazione materiale promozionale per le attività di produzione e ricerca	€ 1.115,89
		€ 25.543,01
	Tutor Archi e Corde	€ 997,44
	Tutor Fiati	€ 1.189,35
	Tutor Musica d'insieme	€ 532,79
	Tutor Tastiere e Percussioni	€ 1.047,95
	Tutor Jazz	€ 1.260,07
	Tutor Pop	€ 1.088,36

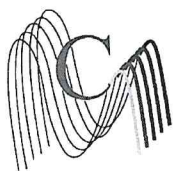


Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

	Tutor Nuove Tecnologie	€ 1.098,46
	Tutor Canto	€ 785,33
	Tutor Composizione e Direzione	€ 603,51
	Tutor Musica Antica	€ 714,62
	Tutor Didattica	€ 631,79
	Tutor per Corsi Propedeutici	€ 834,19
		€ 10.783,86
	Referente Coordinamento - Storia della Musica	€ 1.615,89
	Referente Coordinamento - Armonia	€ 1.615,89
	Referente Coordinamento - TRPM	€ 1.615,89
	Referente Coordinamento - Lettura e Pratica Pianistica	€ 1.615,89
	Referente Corsi Nuove Tecnologie	€ 3.071,01
	Referente Corsi di Jazz	€ 3.423,76
	Referente Corsi Popular Music	€ 3.082,03
	Referente Coordinamento - Musica Antica	€ 2.266,28
	Referente Dipartimento - Didattica della Musica	€ 1.658,41
	Referente Dipartimento - Canto e Teatro Musicale	€ 1.953,69
	Referente Dipartimento - Teoria e Analisi, Composizione e Direzione	€ 1.634,00
	Referente Dipartimento - Strumenti a Fiato	€ 3.243,45

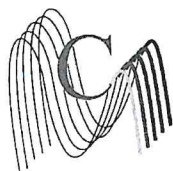


	Referente Dipartimento - Archi e Corde	€ 2.692,27
	Referente Dipartimento - Strumenti a Tastiera e Percussione	€ 2.813,53
	Referente Coordinamento - Musica d'Insieme	€ 1.336,36
		€ 33.638,35
	TOTALE INCARICHI COORDINATORI/REFERENTI	€ 69.965,22
	Attività di Ricerca e di Produzione Artistica e Concertistica	€ 42.500,00
	Laboratori	€ 21.250,00
	Orchestra	€ 7.200,00
	TOTALE PERSONALE DOCENTE (60,00% del fondo)	€ 140.915,22

Art. 6

- Criteri di retribuzione del Personale Docente -

- Per il personale Docente si prevedono incarichi per le attività incentivabili di cui al comma 1 dell'art. 5 del presente contratto. L'importo individuale, anche nel caso di svolgimento di più incarichi, non potrà essere superiore ad € 8.500,00 aumentati del 15% così come previsto dal C.I.N. del 29/07/2022.
 - Le attività di ricerca, di produzione artistica e di orchestra del Personale Docente dovranno essere retribuite con un compenso di € 50,00 l'ora.
1. Per l'accesso alla retribuzione con le disponibilità del Fondo d'istituto occorre che le attività siano regolarmente formalizzate. Nessun compenso può essere erogato se non previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo da parte del personale docente incaricato, di cui all'art. 12 del CCNL del 4/8/2010 (324 ore) e delle attività svolte.
 2. Gli incarichi saranno conferiti al personale Docente che ne farà espressa richiesta, tenendo conto dei seguenti criteri, secondo l'ordine con il quale sono elencati:
 - a) competenze professionali desumibili dallo specifico ruolo ricoperto all'interno dell'Istituzione e dal proprio curriculum;
 - b) anzianità di servizio.



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

Art. 7

PERSONALE NON DOCENTE

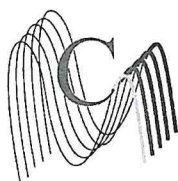
Individuazione delle attività aggiuntive e degli incarichi retribuibili

Alla remunerazione delle specifiche attività aggiuntive del personale T.A. viene destinato il 40,00% del fondo, pari ad € 93.943,50, di cui:

- ASSISTENTI: € 28.400,00;
- COADIUTORI: € 65.543,50.

Sono attività incentivabili per il personale Assistente quelli delineati nella seguente tabella:

PERSONALE ASSISTENTE	ATTIVITA' DA RETRIBUIRE	IMPORTO LORDO DIPENDENTE
	N. 1 Incarico relativo al contenzioso e all'accesso agli atti degli studenti	€ 1.850,00
	N. 1 Incarico relativo al contenzioso e all'accesso agli atti amministrativi	€ 2.650,00
	N. 2 per Collaborazione con la Direzione e i referenti di Dipartimento per la formazione delle classi;	€ 5.100,00
	N. 2 unità per la verifica amministrativa monte ore ed extra monte ore personale docente interno ed esterno;	€ 3.500,00
	N. 1 unità di Collaborazione con la Presidenza e Direzione Amministrativa;	€ 500,00
	N. 1 Supporto DPO, RSPP e Responsabile tecnico;	€ 2.000,00
	N. 1 unità per adempimenti relativi alla Conservazione dei documenti come da normativa vigente attraverso il programma che l'amministrazione deciderà di attivare;	€ 3.000,00
	N. 1 Unità per la Sistemazione ECA Inps dal 01.01.2009 al 31.12.2010;	€ 1.000,00
	N. 1 Unità per il Supporto alla Gestione Contabile dei	€ 2.400,00



Conservatorio di Musica

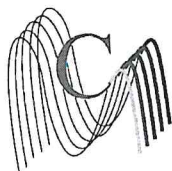
Licinio Refice

Frosinone

	Progetti Erasmus;	
	N. 1 Referente COVID	€ 1.500,00
	N. 1 incarichi di coordinazione di tutte le attività che ricadono nell'ambito della digitalizzazione e ingegnerizzazione dei processi amministrativi;	€ 2.500,00
	N. 2 incarichi per l'inserimento dei beni acquistati nel corso del 2021 e del 2022 sull'apposito programma di ISIDATA;	€ 1.000,00
	N. 1 Incarico di supporto al docente incaricato per l'organizzazione di eventi e produzioni artistiche.	€ 1.400,00
	TOTALE PERSONALE ASSISTENTE	€ 28.400,00

Sono attività incentivabili per il personale Coadiutore quelli delineati nella seguente tabella:

PERSONALE COADIUTORE	ATTIVITA' DA RETRIBUIRE	IMPORTO LORDO DIPENDENTE
	N. 2 unità di Front Office con il pubblico.	€ 1.977,85
	N. 7 incarichi di supporto ad attività di registrazione da fare in auditorium con approntamento della necessaria strumentazione, nonché supporto alle lezioni di gruppo/attività didattiche varie tenute nello stesso auditorium.	€ 4.822,30
	N. 6 incarichi per lavori di piccola manutenzione per la sistemazione, porte, finestre e lo spostamento e/o montaggio di arredi e strumenti di piccole/medie dimensioni;	€ 7.733,34
	N. 4 incarichi per la pulizia degli spazi esterni (pian terreno, garage, primo piano e chiostro).	€ 2.799,93
	N. 4 incarichi per la collaborazione con gli uffici e riordino archivi.	€ 4.755,56
	N. 2 incarichi per la reperibilità notturna e festiva per	€ 2.577,78



Conservatorio di Musica

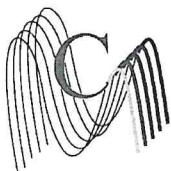
Licinio Refice

Frosinone

	allarme.	
	N. 4 incarichi per servizio esterno.	€ 5.955,56
	N. 8 incarichi di collaborazione con il M° incaricato alla tenuta degli strumenti musicali, facendo ben attenzione che lo stanzino dove sono riposti sia sempre in ordine e che gli strumenti siano collocati nelle apposite custodie. Verifica a fine giornata che tutti gli strumenti utilizzati siano stati riconsegnati (fatta eccezione per quelli dati in prestito).	€ 5.911,05
	N. 8 operatori per l'emergenza covid (registrazione ingressi in conservatorio di personale e studenti, misurazione temperatura, e tutto quanto previsto dalla normativa per la gestione del covid/19).	€ 10.311,12
	N. 2 Supporto alla gestione del magazzino della cancelleria e dei prodotti di pulizia;	€ 2.377,78
	N. 4 Supporto alla Biblioteca.	€ 5.155,56
	N. 12 incarichi per Pulizia straordinaria covid	€ 4.066,61
	N. 2 incarichi per Piccoli lavori di idraulica	€ 3.177,78
	N. 2 incarichi di Supporto all'RSPP e al Responsabile Tecnico	€ 777,78
	TOTALE ATTIVITA' PERSONALE COADIUTORE	€ 62.400,00
	Straordinario diurno e notturno	€ 3.143,50
	TOTALE PERSONALE COADIUTORE	€ 65.543,50

- Criteri di individuazione del personale non docente -

1. Per il personale non Docente si prevedono incarichi per le attività incentivabili di cui al comma 1 dell'art. 7 del presente contratto. L'importo individuale, anche nel caso di svolgimento di più incarichi, non potrà essere superiore ad € 4.000,00 aumentati del 15% così come previsto dal C.I.N. del 29/07/2022.



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

2. Il personale da assegnare alle unità operative per lo svolgimento degli incarichi è individuato dal Direttore, d'intesa con il Direttore Amministrativo, secondo i seguenti criteri:
 - competenze professionali desumibili dallo specifico ruolo ricoperto all'interno dell'Istituzione e dal proprio curriculum;
 - garanzia a tutto il personale di poter accedere almeno ad un incarico;
 - anzianità di servizio;
 - rispetto di specifiche prescrizioni del medico competente.
3. Le unità di personale per lo svolgimento di prestazioni eccedenti l'orario di lavoro sono individuate con il criterio della rotazione nell'ambito di un elenco di personale disponibile. Il Personale è individuato con ordine di servizio del Direttore Amministrativo. Per particolari situazioni personali è possibile chiedere di essere sostituiti nel turno orario assegnato.

Art. 8

Criteri generali per l'attivazione di piani di welfare integrativo.

Le iniziative volte ad incrementare il benessere dei lavoratori, dovranno consistere in fornitura di servizi e dovranno riguardare tutti i lavoratori, senza discriminazione alcuna.

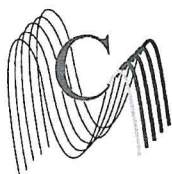
Art. 9

Modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali, ivi compresi i diritti di assemblea, di affissione all'albo e di utilizzo dei locali, nonché i contingenti di personale previsti dall'art. 2 dell'accordo sull'attuazione della L. 146/1990, fermo restando la disciplina del diritto di assemblea prevista dall'art. 4 del CCNQ del 04.12.2017 e le modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali.

Il sistema delle relazioni sindacali si articola nei seguenti modelli relazionali:

- a) informazione preventiva e successiva, fornite dal Direttore e dal Direttore Amministrativo con specifici incontri e consegna della relativa documentazione;
- b) partecipazione attraverso l'informazione e la concertazione;
- c) contrattazione di istituto attraverso la sottoscrizione del contratto.

L'accordo tra le parti - parte pubblica, RSU e OO.SS.-, dovrà avvenire entro 60 giorni dall'avvio delle trattative. La convocazione delle riunioni avviene per iniziativa della Parte Pubblica, su richiesta delle OO.SS. e delle RSU, con un anticipo di almeno cinque giorni, possibilmente concordando tra le parti la data e l'orario. Gli incontri avvengono,



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

di norma, al di fuori dell'orario di lavoro; se ciò non fosse possibile si attiveranno gli accorgimenti per consentire ai componenti delle RSU l'espletamento del loro mandato. Le parti debbono poter approfondire le questioni oggetto della contrattazione confrontandosi in più incontri e, eventualmente, con assemblee del personale. Di ogni seduta, anche se non obbligatorio, verrà redatto apposito verbale, conservato agli atti dell'Istituzione. Entro 7 giorni dalla sottoscrizione il Direttore provvede all'affissione di copia integrale dell'intesa siglata nelle bacheche sindacali dell'Istituzione e sul sito web del Conservatorio.

L'accordo raggiunto ha validità con decorrenza dal giorno della sottoscrizione e fino ad eventuale nuova intesa, salvo nuove disposizioni di legge o contrattuali in contrasto con esso.

Per richiesta motivata di una delle Parti, l'accordo può essere sottoposto ad integrazioni e/o modifiche.

L'informazione successiva può essere fornita contestualmente alle materie oggetto di informazione preventiva e, in ogni caso, entro 30 giorni dalla sigla del contratto. Dovrà riguardare la verifica della Contrattazione d'Istituto in riferimento agli obiettivi raggiunti con l'utilizzo delle risorse a carico del fondo d'istituto e contenere l'indicazione delle unità di Personale Docente e T.A. utilizzato nelle attività retribuite.

I membri della RSU hanno diritto a permessi retribuiti, giornalieri od orari, per l'espletamento del proprio mandato o per presenziare a convegni e congressi di natura sindacale, per un totale di 80 ore da ripartire equamente tra le unità RSU presenti.

La fruizione dei permessi sindacali è comunicata formalmente al Direttore:

- a) dalle segreterie delle OO.SS., se si tratta della quota di permessi di propria competenza;
- b) direttamente dalla RSU, per la quota di sua spettanza.

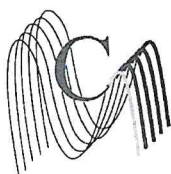
La comunicazione va resa di norma almeno 48 ore prima dell'utilizzo del permesso.

La concessione dei permessi si configura come un atto dovuto, a prescindere dalla compatibilità con le esigenze di servizi.

La verifica dell'effettiva utilizzazione del permesso sindacale va effettuata dall'O.S. di appartenenza.

I componenti delle RSU possono anche fruire dei permessi sindacali non retribuiti per la partecipazione a trattative sindacali o a congressi di natura sindacale in misura non superiore agli 8 giorni l'anno, con preavviso alla Direzione di almeno tre giorni, per il tramite dell'organizzazione sindacale.

La verifica dell'effettiva utilizzazione del permesso sindacale va effettuata dall'O.S. di appartenenza.



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

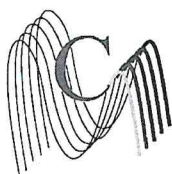
I lavoratori che intendano aderire ad uno sciopero, diritto garantito a tutti i lavoratori dalla Costituzione, non hanno l'obbligo di comunicare la propria adesione; tuttavia la dichiarata partecipazione allo sciopero non è revocabile.

Per il diritto di sciopero del personale si rimanda al "Protocollo d'intesa sui servizi minimi garantiti in caso di sciopero" sottoscritto dal Conservatorio con le organizzazioni sindacali in data 12/02/2021.

Il personale, sia di ruolo che a tempo determinato, interessato ad ottenere il permesso per il diritto allo studio (150 ore), deve presentare la relativa domanda entro il 15 novembre, indicando l'iscrizione al corso di studio prescelto e la durata dei permessi da utilizzare. I permessi accordati, saranno fruibili nell'anno solare 2021 per un massimo di 150 ore (anche frazionabili tra più aspiranti e, per il solo personale a tempo determinato, saranno rapportati alla durata dell'incarico. Il numero di permessi accordabili non può superare il 3% dell'organico.

La modalità di fruizione [ripartizione delle quote orarie destinate alla frequenza, esami, incontri con i docenti ecc. (con certificazione) ed eventualmente libere (per studio)] e le priorità nell'accoglimento delle domande sono determinate da:

1. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza;
2. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio di istruzione secondaria di I e II grado o di un diploma di laurea (o titolo equipollente), triennale o specialistica;
3. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio di qualifica professionale, di attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
4. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titolo di studio in corsi postuniversitari, purché previsti dagli Statuti delle Università statali o legalmente riconosciute o quelli indicati dagli artt. 4, 6, 8 della legge 341/90;
5. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di studio di pari grado a quello già posseduto (ad es. seconda laurea), sempre coerenti con la funzione svolta;
6. anzianità di ruolo per il personale con contratto a tempo indeterminato e anni di servizio per il personale con contratto a tempo determinato;
7. a parità di ogni altra condizione la priorità è determinata dalla maggiore anzianità di servizio e in caso di ulteriore parità dalla minore età;
8. proseguendo, a parità di condizione, verranno ammessi al beneficio i soggetti che non hanno mai usufruito dei permessi.



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

L'utilizzo dei distacchi e aspettative avverrà nel rispetto del D.L. 90/2014, convertito in legge 144/2014 e della circolare del Dipartimento della funzione pubblica n. 5 del 20 agosto 2014.

Le Organizzazioni sindacali rappresentative del comparto, singolarmente o congiuntamente e i componenti della RSU nel suo complesso, possono indire assemblee che riguardino tutti o parte dei dipendenti, durante l'orario di lavoro e fuori orario di lavoro, per una durata massima di due ore, per non più di due assemblee al mese per ciascuna categoria di personale.

La convocazione dell'assemblea, la durata, l'eventuale partecipazione di responsabili sindacali esterni e l'ordine del giorno devono essere resi noti dai soggetti sindacali promotori almeno sette giorni prima, con comunicazione scritta, fonogramma o e - mail al Direttore, che ne cura l'affissione all'albo nello stesso giorno in cui è pervenuta.

Per le assemblee fuori orario di servizio il preavviso è ridotto a tre giorni. In caso di urgenza, previo accordo con il Direttore, la convocazione può avvenire in tempi più ristretti.

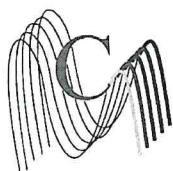
Contestualmente all'affissione all'albo il Direttore comunica a tutto il personale, mediante circolare interna, l'indizione dell'assemblea, raccoglie le adesioni individuali di partecipazione espresse in forma scritta dal personale in servizio nell'orario dell'assemblea e predispone, conseguentemente, gli adempimenti relativi al servizio. La dichiarazione di adesione all'assemblea è irrevocabile e fa fede ai fini del computo del monte ore individuale, pari a n. 10 ore pro capite per anno.

La partecipazione ad assemblee non comporta alcuna decurtazione della retribuzione.

Nelle assemblee in cui è coinvolto tutto il personale T.A., se l'adesione è totale, n°1 unità di personale coadiutore a piano dovrà rimanere in servizio per garantire il servizio minimo di vigilanza. L'individuazione avverrà sulla base della disponibilità o, in mancanza, con il criterio della rotazione. Non possono essere svolte assemblee sindacali in orari concomitanti con lo svolgimento degli esami finali.

Nelle bacheche, allestite dall'Istituto in appositi spazi ben visibili e di normale transito del personale, le RSU e le OO.SS. potranno affiggere, senza preventiva autorizzazione, comunicati inerenti a materie di interesse sindacale e del lavoro. L'affissione del materiale nelle bacheche dedicate verrà curata dalle rappresentanze interne, alle quali verrà consegnato anche tutto il materiale che le OO.SS. invieranno all'istituzione per la relativa pubblicazione.

Su richiesta, verranno messi a disposizione delle RSU e delle OO.SS. un locale per le riunioni, una postazione informatica, con uso di internet, telefono, stampante e fotocopiatrice.



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

Le RSU e le OO.SS. territoriali hanno diritto di accesso agli atti su tutte le materie oggetto di informazione preventiva e successiva, previa formale richiesta al Presidente.

Art. 10

Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs, 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, il Datore di lavoro, individuato nella figura del Presidente e Legale Rappresentante dell'Istituzione, nell'esercizio delle funzioni attribuitigli dalla Legge, dà attuazione alla normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il Presidente, in appositi incontri programmati, dovrà fornire alle RSU tutte le notizie riguardanti l'applicazione della normativa all'interno dell'istituzione, mettendo a disposizione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza le informazioni e la documentazione relativa al Documento di Valutazione dei Rischi, alle misure di prevenzione adottate, compresa la nomina del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e del Medico Competente, alle attività di informazione e di formazione, all'organigramma della Sicurezza.

Il Presidente vigilerà sull'osservanza da parte dei lavoratori delle norme vigenti e delle disposizioni impartite in materia di sicurezza.

Art. 11

Criteri generali per l'utilizzo di strumentazione tecnologica e di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE).

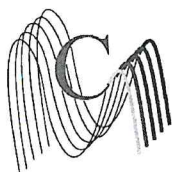
Viene riconosciuto al personale Docente e al personale T.A. il "**diritto alla disconnessione**", inteso come diritto di non rispondere a telefonate, e - mail e messaggi d'ufficio e il dovere di non telefonare, di non inviare e - mail e messaggi di qualsiasi tipo al di fuori delle giornate e degli orari di servizio.

Il "**diritto alla disconnessione**" si applica in senso bidirezionale (verso la dirigenza e viceversa), oltre che tra colleghi.

Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono diffuse tramite circolari o avvisi. Laddove necessario si ricorrerà alla pubblicazione sul sito istituzionale.

È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

Art. 12



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

Criteri generali per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.

Previo richiesta motivata da avanzare al Direttore da parte del personale interessato, potrà essere possibile anticipare o posticipare l'ingresso fino ad un max di un'ora, con conseguente uscita anticipata o posticipata. Il Direttore, tenuto conto della generale organizzazione del servizio (dal lunedì al sabato ore 7:30 - 20:00 con turnazione del Personale Coadiutore), in presenza di valide motivazioni, autorizza la flessibilità oraria nel limite massimo di un'ora.

In presenza di più richieste si dovrà tener conto delle specifiche esigenze e situazioni familiari, favorendo lavoratori con figli minorenni, lavoratori con familiari disabili e della residenza del lavoratore.

TITOLO II

OGGETTO DI CONFRONTO

Art. 13

Criteri generali per l'adattamento delle tipologie dell'orario del personale T.A. alle esigenze dell'Istituzione.

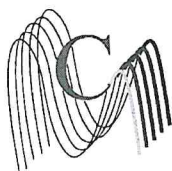
L'orario di apertura del Conservatorio, funzionale al regolare svolgimento delle lezioni che si tengono tutti i giorni dalle 8,00 alle 19,30, è dalle ore 7,30 alle ore 20,00, dal lunedì al sabato.

Nel periodo di sospensione delle lezioni, dell'attività di ricerca e di produzione artistica l'orario di apertura è fissato dalle ore 8,00 alle ore 14,00. L'orario di lavoro del personale tecnico - amministrativo è di 36 ore settimanali con riduzione a 35 ore settimanali per il personale con orario articolato su più turni o coinvolto in sistemi d'orario comportanti significative oscillazioni dell'orario individuale rispetto all'orario ordinario ed è funzionale alle esigenze organizzative dell'istituzione; l'orario di lavoro massimo giornaliero è di 9 ore, ivi comprese le prestazioni orarie aggiuntive.

Se la prestazione di lavoro giornaliera eccede le 6 ore continuative può essere prevista una pausa di almeno 30 minuti, che può essere effettuata anche rimanendo sul proprio posto di lavoro. Tale pausa deve essere comunque prevista se l'orario continuativo di lavoro giornaliero è superiore alle 7 ore e 12 minuti.

Per quanto non previsto si fa riferimento al contratto nazionale vigente.

Nell'organizzazione degli orari si terranno in considerazione le eventuali richieste dei lavoratori motivate con esigenze personali o familiari; le richieste verranno accolte se



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

non determineranno disfunzioni di servizio e/o aggravii per gli altri lavoratori. Gli orari di lavoro giornalieri di ciascun dipendente sono assegnati per l'intero anno. L'orario giornaliero può essere modificato solo per inderogabili esigenze di servizio e con comunicazione effettuata almeno 48 ore prima o su richiesta degli interessati, per motivate esigenze personali e/o familiari.

Nell'anno accademico 2021/2022 n. 22 unità di Coadiutori assicurano l'orario di servizio settimanale, alternando turni antimeridiani e pomeridiani, rispettivamente dalle ore 7:30 alle ore 13:30 per il primo e dalle ore 13.30 alle ore 19:30 per il secondo; n. 1 unità di coadiutore effettua il solo servizio antimeridiano (dalle 07:30 alle 13:30) e n. 1 unità di coadiutore ha un contratto part - time a tempo determinato con un orario di 22 ore settimanali.

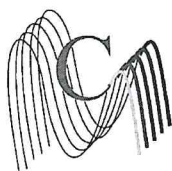
Le eccedenze orarie del personale Coadiutore del turno pomeridiano autorizzati dal presente contratto ad uscire alle ore 20:00 per esigenze organizzative dell'Istituzione, saranno recuperate nei giorni delle chiusure prefestive o, comunque, con corrispondenti riposi compensativi.

Gli assistenti (per n. 9 unità) svolgono un orario di 36 ore settimanali articolato su 6 giorni o su 5 giorni (con due rientri settimanali di 3 ore ciascuno o con orario giornaliero di 7 ore e 12 minuti).

Le giornate di chiusura del Conservatorio nell'anno a.a. 2021/2022 sono state le seguenti:

- 24.12.2021;
- 31.12.2021;
- 05.01.2022;
- 16.04.2022;
- 06.08.2022;
- dal 13.08.2022 al 20.08.2022;
- 27.08.2022.

Dal momento che, verosimilmente, entro il mese di gennaio del 2023 non sarà ancora pronto il nuovo Contratto Integrativo si prevede che le giornate di chiusura del Conservatorio per l'a.a. 2022/23 saranno le seguenti:



- 24.12.2022;
- 31.12.2022;
- 05.01.2023.

Tutto il servizio svolto dopo il proprio orario si considera straordinario, solo se autorizzato.

Le ferie non godute nell'anno precedente potranno essere fruite entro il **31 maggio** dell'anno successivo pena la perdita delle stesse.

Nell'ambito dell'assetto organizzativo del Conservatorio, le figure EP assicurano l'adempimento delle 36 ore settimanali con un orario flessibile, nel rispetto di tutte le scadenze amministrative e dei programmi da realizzare. Il Direttore Amministrativo e il Direttore di Ragioneria, in considerazione degli impegni e adempimenti legati alla loro funzione, effettueranno tutto il lavoro straordinario necessario, con diritto al recupero compensativo da fruire entro i sei mesi successivi all'anno accademico nel quale detto lavoro straordinario è stato maturato, salvo motivate esigenze di servizio o comprovati impedimenti personali.

TITOLO III OGGETTO DI INFORMAZIONE

Art. 14

Dati relativi alla distribuzione degli organici.

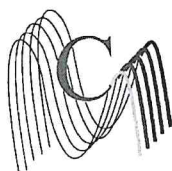
Le unità di personale interessate sono le seguenti:

- n. 139 Docenti, di cui n. 123 di ruolo e n. 16 a tempo determinato;
- n. 8 Assistenti a tempo indeterminato e n. 1 a tempo determinato ;
- n. 24 coadiutori, di cui 22 a tempo indeterminato, 1 a tempo determinato e 1 part - time, per n. 22 ore settimanali (nominato annualmente sulla scorta delle economie determinate dalla conversione nel corso degli ultimi anni di alcuni posti di Coadiutore in posti di Assistente).

Art. 15

Stato di attuazione di riforma delle Istituzioni.

Ad oggi i Conservatori si accingono a completare l'iter di Riforma partito con la Legge 508/99. In particolare, il Conservatorio "*Licinio Refice*" di Frosinone ha completato, presso il MIUR, l'iter per la messa ad ordinamento dei Bienni di 2° livello, autorizzati tra il mese di Agosto e il mese di Dicembre 2018. Recentemente l'Istituto ha completato anche l'iter previsto dal D.M. 382/2018 per l'integrazione nell'offerta formativa



Conservatorio di Musica

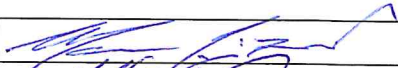
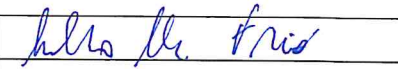
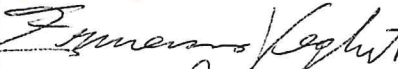
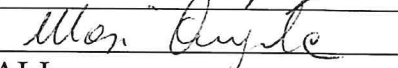
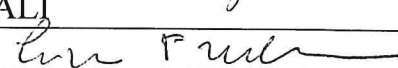
Licinio Refice

Frosinone

ordinamentale del segmento di studi denominato "Corsi Propedeutici", specifici per la preparazione all'ammissione ai Trienni. I tre ordini di studi - Corsi Propedeutici, Trienni e Bienni - completano l'Offerta Formativa afferente al cosiddetto Nuovo Ordinamento post Riforma e pongono le basi per eventuali evoluzioni riguardanti l'implementazione di corsi ulteriori, quali Master di 1° e 2° livello e Dottorati di Ricerca, nello spirito di una maggiore vicinanza degli Istituti Superiori di Studi Musicali al Comparto Universitario. Il Conservatorio "Licinio Refice" di Frosinone, pur in questa rinnovata fase dell'ordinamento, garantisce alle poche decine di studenti ancora iscritti al Vecchio Ordinamento il completamento degli studi, fermo restando che il segmento è ovviamente ad esaurimento. Analogo discorso riguarda i Corsi Base - questi ultimi afferenti alla fascia pre - accademica, precedente il DM 382/18 - i quali risultano ad esaurimento. Gli iscritti a detti Corsi potranno tuttavia completare gli studi previsti e transitare - sostenendo un esame di ammissione - ai Corsi Propedeutici.

Il presente contratto è letto, approvato e sottoscritto.

Frosinone, 01/12/2022

PARTE PUBBLICA		
GIZZI Mauro	Direttore	
STRIPPOLI Marco	Direttore Amministrativo	
RSU D'ISTITUTO		
ABBALLE Fabio	FSUR - CISL	
VEGLIANTI Ermanno	FGU Federazione GILDA UNAMS	
MASI Angela	FLC - CGIL	
ORGANIZZAZIONI SINDACALI		
CUZZI Francesco	FSUR - CISL	
	FGU Federazione GILDA UNAMS	
ALLOCCA Clelia	FLC - CGIL	
	UIL - RUA	

